



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

CSN ACX Nr. 37/30.03.2026

RAPORT FINAL

AL COMISIEI DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE A CANDIDAȚILOR PENTRU
OCUPAREA POSTURILOR DE MEMBRI ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL ACTIVE
CONEXE SA



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

CUPRINS

Capitolul 1 - Referințe3

Capitolul 2 - Etapele procedurii de selecție4

2.1. Componenta inițială a planului de selecție4

2.2. Componenta integrală5

2.3. Publicarea anunțului5

Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție6

3.1. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de selecție6

3.2. Lista lungă7

3.4 Concluzii10



Capitolul 1 - Referințe

Prezentul raport este elaborat în urma finalizării procedurii de selecție a membrilor consiliului de administrație al societății ACTIVE CONEXE SA pentru un mandat de 4 ani.

Raportul este elaborat în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare OUG nr. 109/2011) și prevederile din Anexa nr.1 la Hotărârea nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice (denumită în continuare H.G. nr. 639/2023).

Prezentul raport este elaborat de Comisia de selecție și nominalizare, constituită prin Ordinul nr. 119/18.07.2025 al Autorității pentru Administrarea Activelor Statului, în baza exercitării atribuțiilor prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de selecție și nominalizare privind selectarea candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în consiliul de administrație al societății ACTIVE CONEXE SA, aprobat prin același ordin.

Procedura de selecție a fost derulată în mod transparent, cu respectarea dreptului de liberă competiție, echitate și egalitate de șanse, nediscriminare, tratament egal și asumarea răspunderii, cu scopul de a asigura profesionalizarea administratorilor, potrivit standardelor de guvernare corporativă a întreprinderilor publice, astfel cum acestea au fost dezvoltate în Principiile de guvernare corporativă ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică.

Prezentul Raport final cuprinde, conform art. 1 alin. (1) pct. 18 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023, următoarele:

- rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție;
- clasamentul candidaților și punctajele obținute de aceștia în conformitate cu criteriile de evaluare;
- modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului.

Autoritatea publică tutelară (APT): Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului (AAAS)

Întreprinderea publică: ACTIVE CONEXE SA

Societatea este administrată de către Consiliul de administrație format din 5 administratori, iar conducerea este delegată către Directorul General.

Declanșare: Prin adresa nr. P/25/18306/02.07.2025, AAAS a notificat AMEPIP cu privire la declanșarea procedurii de selecție și nominalizare a administratorilor ACTIVE CONEXE SA.



AUTORITATEA PENTRU ADMINISTRAREA ACTIVELOR STATULUI

Prin Hotararea AGA nr.78/26.06.2025 a fost aprobată declanșarea procedurii de selecție și numire a administratorilor ACTIVE CONEXE SA, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura de selecție s-a desfășurat în conformitate cu prevederile art. 29 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Anexa 1 la HG nr. 639/2023.

Comisia de selecție și nominalizare constituită la nivelul autorității publice tutelare - AAAS a avut următoarea componență:

- a) 2 membri desemnați prin ordin de către conducătorul autorității publice tutelare;
- b) 2 membri desemnați de AMEPIP, prin Ordin al Președintelui;
- c) un expert independent, selectat de AMEPIP.

Capitolul 2 - Etapele procedurii de selecție

2.1. Componenta inițială a planului de selecție

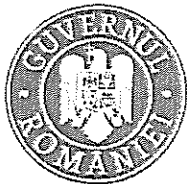
În data de 08.10.2025, s-a publicat pe site-ul APT <https://www.aaas.gov.ro/wp-content/uploads/2025/10/08.10.2025-PROIECT-COMPONENTA-INITIALA.pdf> precum și pe site-ul societății ACTIVE CONEXE SA - <https://www.activeconexe.ro/wp-content/uploads/2025/10/08.10.2025-PROIECT-COMPONENTA-INITIALA.pdf> Proiectul Componentei inițiale a Planului de selecție a candidaților pentru pozițiile de membru în Consiliul de Administrație al ACTIVE CONEXE SA , Proiectul Scrisorii de așteptări necesară în procedura de selecție a membrilor consiliului de administrație al societății ACTIVE CONEXE SA pentru perioada 2025 - 2029, ca parte din componenta inițială a planului de selecție, precum și anunțul privind organizarea consultărilor cu asociații.

Nu au fost formulate propuneri de modificare și completare a proiectului componentei inițiale a planului de selecție.

Prin Ordinul Președintelui AAAS nr.158/16.10.2025 emis în data de 16.10.2025:

- s-a aprobat Componenta inițială a Planului de selecție a candidaților pentru pozițiile de membri în Consiliul de administrație al societății societății ACTIVE CONEXE SA;
- s-a aprobat Scrisoarea de așteptări ca parte a componentei inițiale, necesară selecției și evaluării membrilor consiliului de administrație și directorilor societății ACTIVE CONEXE SA, pentru perioada 2025 - 2029.

În data de 16.10.2025, pe site-ul AAAS a fost publicată componenta inițială a planului de selecție a candidaților pentru pozițiile de membri în consiliul de administrație al societății ACTIVE CONEXE SA și scrisoarea de așteptări, aprobate prin Ordinul Președintelui AAAS nr. 158/16.10.2025. În aceeași dată, cele două documente au fost



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

transmise către societatea ACTIVE CONEXE SA, în vederea publicării pe site-ul acesteia. Scrisoarea de așteptări a fost de asemenea publicată și pe platforma AMEPIP.

2.2. Componenta integrală

Autoritatea publică tutelară a elaborat proiectul Profilului consiliului de administrație, ca parte din Componenta integrală a planului de selecție și l-a publicat pe site-ul AAAS - <https://www.aaas.gov.ro/wp-content/uploads/2025/10/17.10.2025-PROIECT-PROFIL-CONSILIU.pdf>.

Comisia de selecție și nominalizare a elaborat proiectul componentei integrale a planului de selecție. În data de 02.12.2025, s-a publicat pe site-ul AAAS - <https://www.aaas.gov.ro/wp-content/uploads/2025/12/02.12.2025-Componenta-Integrala-Active-Conexe-S.A.pdf> Proiectul componentei integrale a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în consiliul de administrație al societății ACTIVE CONEXE SA, precum și anunțul în vederea consultării acestuia.

Totodată, AAAS a înaintat, în vederea publicării pe site-ul societății, (<https://www.activeconexe.ro/wp-content/uploads/2025/12/02.12.2025-Componenta-Integrala-Active-Conexe-S.A.pdf>) proiectul componentei integrale a planului de selecție, precum și anunțul privind organizarea consultărilor cu acționarii în vederea definitivării componentei integrale a planului de selecție.

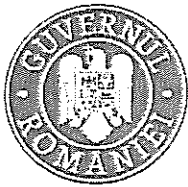
Nu au fost formulate propuneri de modificare și completare a proiectului componentei integrale a planului de selecție.

Prin Hotararea AGA nr.84/16.12.2025 s-a aprobat componenta integrală a planului de selecție pentru desemnarea membrilor în consiliul de administrație al societății ACTIVE CONEXE SA.

2.3. Publicarea anunțului

Anunțul de recrutare pentru pozițiile de membri în consiliul de administrație al societății ACTIVE CONEXE SA a fost publicat, prin grija autorității publice tutelare, în data de 17.12.2025, în două publicații economice și/sau financiare, respectiv în BURSA, CURIERUL NAȚIONAL, pe platforma de recrutare BESTJOBS, pe site-ul AAAS, al societății ACTIVE CONEXE SA și al AMEPIP, conform Anexei nr. 1 la raport.

Termenul limită pentru depunerea candidaturilor a fost 19.01.2026. Nu au existat solicitări de clarificare din partea candidaților până la data limită de depunere a candidaturilor și nici ulterior acestei date.



Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție

3.1. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de selecție

În data de 21.01.2026 , cu începere de la ora 11⁰⁰, la sediul AAAS a avut loc ședința comisiei de selecție și nominalizare, având ca punct pe ordinea de zi evaluarea candidaturilor depuse în procesul de selecție al administratorilor societății ACTIVE CONEXE.

Urmare a anunțului de selecție, au fost depuse un număr de 13 (treisprezece) dosare, după cum urmează:

Nr. crt .	Nume și prenume candidat	Nr. înregistrare registratură	Docum ente format letric	Docu- mente format electro- nic	Post pentru care candidează
1.	[REDACTED]	266/15.01.2026	DA	NU	Administrator B
2.	[REDACTED]	333/19.01.2026	DA	DA	Administrator A
3.	[REDACTED]	203/13.01.2026	DA	DA	Administrator B
4.	[REDACTED]	1/05.01.2026	DA	DA	Administrator B
5.	[REDACTED]	330/19.01.2026	DA	DA	Administrator B
6.	[REDACTED]	203/13.01.2026	DA	DA	Administrator B
7.	[REDACTED]	368/19.01.2026	DA	DA	Administrator B
8.	[REDACTED]	222/14.01.2026	DA	DA	Administrator B
9.	[REDACTED]	221/13.01.2026	DA	DA	Administrator B
10.	[REDACTED]	367/19.01.2026	DA	DA	Administrator B
11.	[REDACTED]	374/19.01.2026	DA	DA	Administrator B
12.	[REDACTED]	329/19.01.2026	DA	DA	Administrator A
13.	[REDACTED]	353/19.01.2026	DA	DA	Administrator B

Comisia de selecție și nominalizare a procedat la deschiderea dosarelor de candidatură și a constatat că doar 12(douasprezece) dintre candidaturi au fost depuse în termenul și condițiile din anunț, respectiv în format fizic și electronic, până la data de 19.01.2026. Membrii Comisiei au hotărât neinclusiunea in lista lunga pentru ocuparea posturilor de administratori la ACTIVE CONEXE SA a 5 (cinci) candidati, respectiv: [REDACTED]



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

266/15.01.2026 (dosar nu a fost depus si in format electronic),
333/19.01.2026 (adeverinta medicala neconforma),
203/13.01.2026 (formular F1 completat pentru alta IP),
1/05.01.2026 (formular F2 depus in alt format decat cel solicitat),
330/19.01.2026 (formular F2 depus in alt format decat cel solicitat). CSN a decis
solicitarea de clarificari suplimentare de la 4 (patru) candidati,
203/13.01.2026, 353/19.01.2026,
368/19.01.2026 si 222/14.01.2026 si transmiterea către AMEPIP,
în vederea emiterii avizului conform prevăzut de dispozițiile art. 4⁵ alin. (3)-(4) din OUG
nr. 109/2011, a dosarelor care au întrunit condițiile de înscriere precizate în anunț,
respectiv dosarele a 6 (sase) candidați: 221/13.01.2026,
367/19.01.2026, 353/19.01.2026,
222/14.01.2026, 368/19.01.2026 si
374/19.01.2026.

Pentru ceilalti 2 (doi) candidati, respectiv 203/13.01.2026 si
329/19.01.2026, s-a constatat ca sunt înscriși in corpul
administratorilor de întreprinderi publice gestionat de AMEPIP.

În conformitate cu prevederile art. 4⁵ alin. (4) din OUG nr. 109/2011, prin adresa nr.
1764/05.02.2026, AMEPIP a comunicat AAAS rezultatele în urma analizării documentelor
candidaților în vederea emiterii avizului conform cu privire la îndeplinirea condițiilor
legale de selecție și numire a administratorilor ACTIVE CONEXE SA.

Astfel, dintr-un număr de 6 dosare de candidaturi analizate, au fost emise un număr de
6 avize conforme, pentru candidații:

221/13.01.2026 - aviz nr.53/05.02.2026

367/19.01.2026- aviz nr.55/05.02.2026

353/19.01.2026- aviz nr.54/05.02.2026

222/14.01.2026 - aviz nr.51/05.02.2026

368/19.01.2026- aviz nr.52/05.02.2026

374/19.01.2026- aviz nr.56/05.02.2026

3.2. Lista lungă

În cadrul ședinței din data de 30.01.2026, membrii Comisiei de selecție și nominalizare
au întocmit Lista lungă cuprinzând dosarele complete (astfel cum este prevăzută la
art. 1, pct. 9 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023) care este formată dintr-un număr de
8 candidați, după cum urmează:



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

1. [REDACTED] 203/13.01.2026
2. [REDACTED] 353/19.01.2026
3. [REDACTED] 368/19.01.2026
4. [REDACTED] 222/14.01.2026
5. [REDACTED] 221/13.01.2026
6. [REDACTED] 374/19.01.2026
7. [REDACTED] 367/19.01.2026
8. [REDACTED] 329/19.01.2026

3.3. Lista scurtă de candidați

Pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate, Comisia a solicitat clarificări suplimentare tuturor celor opt candidați care formează lista lungă.

În ședința din data de 02.03.2026, în urma analizei informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și a clarificărilor transmise în termenul acordat, Comisia a alocat punctaje conform grilei de evaluare pentru criteriile din cadrul Profilului consiliului pentru fiecare candidat, conform matricii inițiale de notare (Anexa nr. 2), a respins din lista lungă pe [REDACTED] 374/19.01.2026 (pentru neobținerea punctajului minim acceptat la criteriul de selecție obligatoriu „C1. Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director”) și [REDACTED] 222/14.01.2026 (pentru obținerea unui punctaj inferior punctajului minim acceptat pentru criteriile 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 3.1, 3.2 și 5.5) și a informat candidații despre această decizie.

În cadrul aceleiași ședințe, Comisia a stabilit Lista scurtă a candidaților pentru postul A și pentru postul B de membru în Consiliul de administrație al Societății ACTIVE CONEXE SA, după cum urmează:

ADMINISTRATOR A (1 post):

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME, NUMĂR DOSAR	PUNCTAJ PONDERAT INTERMEDIAR OBTINUT
1.	[REDACTED] 329/19.01.2026	98,2

ADMINISTRATOR B (4 posturi):

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME, NUMĂR DOSAR	PUNCTAJ PONDERAT INTERMEDIAR OBTINUT
1.	[REDACTED] 368/19.01.2026	103,6



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

2.	[REDACTED] 203/13.01.2026	100,4
3.	[REDACTED] 367/19.01.2026	94,4
4.	[REDACTED] 221/13.01.2026	93,00
5.	[REDACTED] 353/19.01.2026	90,00

În aceeași dată, Comisia de selecție și nominalizare a informat cei 6 candidați despre includerea acestora pe Lista scurtă și despre obligativitatea elaborării și depunerii Declarației de intenție, în termenul legal de 15 zile de la data comunicării, respectiv până la data de 18.03.2026.

În cadrul ședinței din data de 18.03.2026, Comisia de selecție și nominalizare a procedat la analiza declarațiilor de intenție depuse în termenul stabilit de către cei șase candidați.

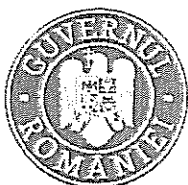
În aceeași ședință, Comisia de selecție și nominalizare a stabilit data și intervalele orare pentru desfășurarea interviurilor de către candidații înscriși pe Lista scurtă, cu informarea candidaților, după cum urmează:

- o 20.03.2026, ora 8.00 - [REDACTED] 203/13.01.2026 ;
- o 20.03.2026, ora 8.50 [REDACTED] 353/19.01.2026 ;
- o 20.03.2026, ora 9.40 - [REDACTED] 329/19.01.2026 ;
- o 20.03.2026, ora 10.30 - [REDACTED] 221/13.01.2026 ;
- o 20.03.2026, ora 11.20 - [REDACTED] 368/19.01.2026;
- o 20.03.2026, ora 12.10 - [REDACTED] 367/19.01.2026.

În data de 20.03.2026, la sediul AAAS s-au desfășurat interviurile, conform programărilor. Candidatul [REDACTED] (367/19.01.2026) nu s-a prezentat la interviu.

În urma susținerii interviurilor, Comisia de selecție și nominalizare a alocat punctajul conform grilei de evaluare, prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului, conform matricii 2 (finală) de notare - Anexa nr.3. Candidații [REDACTED] 203/13.01.2026, [REDACTED] 353/19.01.2026 și [REDACTED] 221/13.01.2026 nu au obținut punctajul minim acceptat pentru o serie de criterii de selecție obligatorii, fapt ce a condus la neatingerea pragului minim colectiv. Acești candidați nu au fost incluși în clasament.

Ca urmare a desfășurării interviurilor, Comisia de selecție și nominalizare a întocmit următorul clasament al candidaților aflați pe Lista scurtă finală:



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

POST ADMINISTRATOR A

Clasament	Nume candidat	Nr. înreg.	Statut (independent / neindependent)	Total ponderat	Total
1.		329/19.01.2026	independent	155,70	165,80

POST ADMINISTRATOR B

Clasament	Nume candidat	Nr. înreg.	Statut (independent / neindependent)	Total ponderat	Total
1.		368/19.01.2026	independent	151,70	162,20

Evaluarea statutului de independent/neindependent a fost realizată prin raportare la dispozițiile art. 138² din Legea societăților nr. 31/1990 și art. 28 alin. (6) din OUG nr. 109/2011, pe baza declarațiilor cuprinse în formularele nr. 1 și 2 completate de fiecare dintre candidați, și poate suferi modificări.

În data de 23.03.2026, prin intermediul secretariatului CSN, a fost înregistrată cu nr.CSN ACX nr.52/23.03.2026 contestația formulată de domnul [REDACTED] (222/14.01.2026) împotriva deciziei CSN ACX nr.28/02.03.2026 de respingere a candidaturii sale. Contestația a fost înaintată Comisiei de soluționare a contestațiilor în procedura de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de Administrație al societății ACTIVE CONEXE SA constituită prin Ordinul Președintelui AAAS nr.8/23.01.2026.

Prin Decizia nr.1/24.03.2026 Comisia de soluționare a contestațiilor în procedura de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de Administrație al societății ACTIVE CONEXE SA a respins contestația domnului [REDACTED] (222/14.01.2026) ca tardiv formulată.

Decizia a fost comunicată și contestatorului.

3.4 Concluzii

În urma analizei dosarelor de candidatură pentru posturile de membri în consiliul de administrație al Societății ACTIVE CONEXE SA, prin raportare la profilul Consiliului și la profilul candidatului, Comisia de selecție și nominalizare a întocmit Lista scurtă prevăzută la punctul 3.3 din prezentul Raport.



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

Candidații au fost evaluați, individual și colectiv, în raport cu criteriile de evaluare înscrise în matricea de evaluare a acestora și în raport cu condițiile care trebuie îndeplinite în mod ideal de membrii consiliului.

În cadrul probei de interviu din data de 20.03.2026, Comisia de selecție și nominalizare a acordat punctaje conform grilei de evaluare, pentru toate criteriile cuprinse în matrice (competențe, trăsături ș.a.).

Conform art. 22 alin. (7) din Anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023, prezentul raport final se transmite către AMEPIP (în vederea emiterii avizului conform în condițiile prevăzute la art. 4^a alin. (5) lit. c) pct. (vii) din OUG nr. 109/2011) și ulterior către conducătorul APT (în vederea mandatării reprezentanților statului în adunarea generală a acționarilor/asociaților, pentru propunerea de membri în consiliu).

Acest raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea a 3 posturi de membru în Consiliul de administrație al Societății ACTIVE CONEXE SA, în 2 (două) exemplare originale, în data de 30.03.2026.

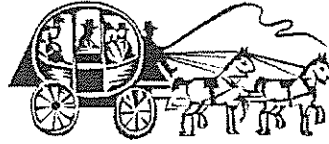
Membrii Comisiei de Selecție și Nominalizare (CSN):

Numele și prenumele		Calitatea	Semnătura
[REDACTED]	AAAS	Președinte	[REDACTED]
[REDACTED]	AAAS	Membru	[REDACTED]
[REDACTED]		Membru- expert independent	[REDACTED]
[REDACTED]	AMEPIP	Membru	[REDACTED]
[REDACTED]	AMEPIP	Membru	[REDACTED]

ANEXA - 1

ACTIVE CONEXE SA

MICA PUBLICITATE



LICITAȚII

■ C.I.I. Moldovan Ana-Maria lichidator judiciar al societății A.I.R. Company 2016 SRL în faliment, cu sediul social în Petroșani, str. Cloșca, bl. 4, sc. 1, et. 3, ap. 7, jud. Hunedoara, CUI 30762718. Dosar nr 4941/97/2024, Tribunalul Hunedoara, organizează licitație publică în data de 30.12.2025, ora 11:00, în Orăștie, str. Piața Victoriei, nr. 21, ap. 1, jud. Hunedoara pentru vânzarea următoarelor bunuri: - schela la prețul de pornire de 1.260 lei exclusiv TVA; - pompă wagner la prețul de pornire de 900 lei exclusiv TVA. Caietul de sarcini se poate achiziționa până înainte cu o zi de data licitației, ora 10:00 și orice informații sunt la dispoziția eventualilor cumpărători la tel. 0726770888. Garanție de participare la licitație este de 10% din prețul de pornire al bunului pentru care se participă la licitație și se depune înainte cu o zi de data licitației, ora 12:00.

■ C.I.I. Moldovan Ana Maria lichidator judiciar al societății Cris Miron Construct SRL în faliment, cu sediul social în Uncani, str. Bului, nr. 81, jud. Hunedoara, CUI 39852296, Dosar nr 3478/97/2024, Tribunalul Hunedoara, organizează licitație publică în data de 30.12.2025, ora 9:00 în Orăștie, str. Piața Victoriei, nr. 21, ap. 1, jud. Hunedoara pentru vânzarea următoarelor bunuri: - procesor lemne de foc la prețul de pornire de 18.785 lei exclusiv TVA; - instalatie de ambalare profesională, toacă electric deșeu de lemn, moară cu ciocanele și suflantă snec transportor 2M, uscător pentru rumeguș, snec transportor 4M și presă de brichetat la prețul de pornire de 25.805 lei exclusiv IVA. Caietul de sarcini se poate achiziționa până înainte cu o zi de data licitației, ora 10:00 și orice informații sunt la dispoziția eventualilor cumpărători la tel. 0726770888. Garanție de participare la licitație este de 10% din prețul de pornire al bunului pentru care se participă la licitație și se depune înainte cu o zi de data licitației, ora 12:00.

■ C.I.I. Moldovan Ana-Maria lichidator judiciar al societății Evelyn Trufe SRL în faliment, cu sediul social în Petrosani, str. Sașa, nr. 8, jud. Hunedoara, CUI 30266730, Dosar nr 1308/97/2025, Tribunalul Hunedoara, organizează licitație publică în data de 30.12.2025, ora 11:00, în Orăștie, str. Piața Victoriei, nr. 21, ap. 1, jud. Hunedoara pentru vânzarea următorului bun: - autoturism Mercedes Benz HD 19 EVY, 2011, km: 304.986, cp - 2987, putere: 150 kw, combustibil: motorină, culoare: negru; cutie automată, tracțiune integrală, la prețul de pornire de 29.500 lei exclusiv TVA. Caietul de sarcini se poate achiziționa până înainte cu o zi de data licitației, ora 10:00 și orice informații sunt la dispoziția eventualilor cumpărători la tel. 0726770888. Garanție de participare la licitație este de 10% din prețul de pornire al bunului pentru care se participă la licitație și se depune înainte cu o zi de data licitației, ora 12:00.

■ C.I.I. Moldovan Ana-Maria lichidator judiciar al societății Voivodu Fortrans SRL în faliment, cu sediul social în loc. Ilici, orș. Ilici, nr. 4A, jud. Hunedoara, CUI 44016645, Dosar nr 332/97/2025, Tribunalul Hunedoara, organizează licitație publică în data de 30.12.2025, ora 12:00, în Orăștie, str. Piața Victoriei, nr. 21, ap. 1, jud. Hunedoara pentru vânzarea următorului bun TAF - tractor forestier la prețul de pornire de 30.400 lei exclusiv TVA. Caietul de sarcini se poate achiziționa până înainte cu o zi de data licitației, ora 10:00 și orice informații sunt la dispoziția eventualilor cumpărători la tel. 0726770888. Garanție de participare la licitație este de 10% din prețul de pornire al bunului pentru care se participă la licitație și se depune înainte cu o zi de data licitației, ora 12:00.

■ C.I.I. Moldovan Ana-Maria lichidator judiciar al Dyltex Conf SRL vinde prin negociere directă mașini și echipamente tehnologice utilizate în ramura confecțiilor textile (Kett complet 99, Ovi, triploct etc) la prețul total de 20.000 lei exclusiv TVA. Ofertele pot fi formulate și depuse în Orăștie, str. Piața Victoriei, nr. 21, ap. 1, jud. Hunedoara sau pot fi transmise pe fax/email la: 0372.009377, email: moldovaninsolventa@gmail.com, până la data de 31.12.2025, ora 10:00. Orice informații sunt la dispoziția eventualilor cumpărători la tel 0726.770.880.

■ Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoana de contact: Comuna

Jidvei, str. Perilor, nr. 15, Jidvei, județul Alba, telefon 0258 881 270, fax 0258 881 317, email: contact@primariajidvei.ro. Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut: Se organizează licitație publică conform O.U.G. nr. 57/2019 și HCL nr. 71/30.10.2025 în vederea concesiunii unui imobil aparținând Domeniului Privat al Comunei Jidvei- Teren intravilan în suprafață de 123 mp, înscris în CF nr. 73508 Jidvei, nr. topo 73508, com. Jidvei, sat Jidvei, str. Unirii, nr. 21, 3. Informații privind documentația de atribuire: Se regăsește în caietul de sarcini. 3.1 Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: La cerere scrisă, depusă la Registratura Primăriei Jidvei. 3.2 Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul vânătorului, de la care pot obține un exemplar din documentația de atribuire: Compartimentul financiar contabil din cadrul Primăriei Jidvei. 3.3 Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestuia: Exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrației: 100 lei și se achită la caseria Primăriei Jidvei. 3.4 Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 24.12.2025 ORA 10.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1 Data-limită de depunere a ofertelor: 08.01.2026, ora 15.00. 4.2 Adresa la care trebuie depuse ofertele: Sediul Comunei Jidvei, str. Perilor, nr. 15, județul Alba, tel. 0258 881 270, fax 0258 881 317, e-mail: contact@primariajidvei.ro. 4.3 Numărul de exemplare în care trebuie depusă oferta: Un singur exemplar original. 5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 09.01.2026, ora 13.00, la sediul Comunei Jidvei, str. Perilor, nr. 15, județul Alba, tel. 0258 881 270, fax 0258 881 317, e-mail: contact@primariajidvei.ro. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Judecătoria Blaj, B-dul Republicii, nr. 14, Mun. Blaj, jud. Alba, tel. 0258 710 899, fax 0258 712 299, e-mail: judecatoria.blaj@just.ro. 7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 16.11.2025.

OFERTE-SERVICIU

■ PASTA DEI FRATI SRL, Brasov Str. Jepilor nr. 6A, Complex comercial Rozmarin, bl A6A, parter, jud. Brasov J2022003054080, CUI 46900817, angajează ajutor bucătar COR 941101. Relații la sediul.

■ INBIT SRL cu sediul în Jud Iasi, Sat Cailig, Com Popricani, Hala Metalica C1, avand CUI 1978913, angajează zugrav COR 713102 - 3 posturi și zidar rosar - tencuitor COR 711205 - 7 posturi.

■ SC CHEILE GRADISTEI SRL angajeaza Spalator vase, CV-urile se depun la adresa mada.cheilegradistei@gmail.com pana la data de 19.12.2025. Doar candidatii selectati vor fi contactati.

■ ANUNȚ DE SELECȚIE PENTRU OCUPAREA A 5 (CINCI) POSTURI DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII ACTIVE CONEXE SA. Acest proces de selecție se derulează în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare (O.U.G. nr.109/2011) și cu cele ale Hotărârii Guvernului nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice (H.G. nr.639/2023). CONDIȚII GENERALE CARE TREBUIE ÎNTRUNITE DE CANDIDAȚI. Candidații pentru toate posturile de administrator trebuie să îndeplinească în mod obligatoriu și cumulativ, următoarele condiții: a)ajunosc foarte bine limba română (scris și vorbit); b)nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art.4, art.12 alin.(3), art.30 alin.(9) și art.36 alin.(7) din O.U.G. nr.109/2011, c)nu se află în situația prevăzută la art.169 alin.(10) din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare; d)nu se află în situația prevăzută în art.731 din Legea nr.31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; e)aju capacitate deplină de exercițiu, f)sunt apți din punct de vedere medical g)aju studii superioare finalizate cel puțin cu diploma de licență și expe-

riență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de cel puțin 7 ani; h)aju experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome; i)îndeplinesc toate condițiile și cerințele prevăzute în O.U.G. nr.109/2011 și în H.G. nr.639/2023; CONDIȚII SPECIFICE CARE TREBUIE ÎNTRUNITE DE CANDIDAȚI. ADMINISTRĂTOR A (1 post): a)ă fi autorizat ca auditor financiar și să fie înregistrat în Registrul public electronic de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, din Spațiul Economic European sau din Elveția sau să dețină experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente justificative; b)ă aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diploma de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al societății de cel puțin 7 ani; c) să aibă experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome ADMINISTRĂTOR B (4 posturi): a)ă aibă studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al societății de cel puțin 7 ani; b)ă aibă experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome CRITERII DE SELECȚIE. Criteriile de selecție sunt diferențiate în următoarele grupe: Competențe competențe specifice sectorului de activitate a întreprinderii publice, competențe profesionale de importanță strategică, competențe de guvernare corporativă, competențe sociale și personale, experiență pe plan local și internațional, competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelară ori din cadrul altor autorități sau instituții publice, aliniere cu scoșoarea de așteptări; Trăsături: reputație personală și profesională, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală, vizuino; Alte criterii rezultate economice-financiare ale întreprinderii în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director, înscrisi în cazierul fiscal și judiciar, criterii de gen. MODALITATEA DE EVALUARE A CATERIILOR DE SELECȚIE. Evaluarea candidaților se face prin analiza documentară a documentelor din dosarul de candidatură, analiza informațiilor suplimentare față de cele din dosarul de candidatură solicitate de comisia de selecție și nominalizare, în scris, pentru a revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului, verificarea referințelor oferte de candidați, venii carea activității desfășurate anterior de candidați, analiza declarației de intenție și integrarea rezultatelor analizei declarațiilor de intenție formulate pe baza Scrisorii de Așteptări de către candidați. analiza răspunsurilor candidaților la întrebările adresate de membrii comisiei de selecție și nominalizare și observarea comportamentală a candidaților pe parcursul interviului organizat de Comisia de selecție, prin raportare la profilul consiliului, profilul candidatului și prin raportare la indicatorii ce descriu competențele care sunt criterii de selecție a candidaților conform documentelor anterior menționate și interviul organizat având în vedere dosarul de candidatură, profilul candidatului, profilul consiliului, declarația de intenție a candidatului. DEPUȘTEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ. În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de selecție și nominalizare privind selecția candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de Administrație al societății Active Conexa S.A., aprobat prin Ordinul Președintelui AAAS nr.119/18.07.2025, dosarul de candidatură se depune până la data-limită de 19.01.2026, ora 14, în format letric (pe suport de hârtie) la adresa AAAS, str.Cpt.Av. Alex.Serbanescu nr.50, sector 1, București și, în mod obligatoriu, în format electronic, la adresa instituțională a Comisiei de selecție și nominalizare, guvernata: acx@aaas.gov.ro. Dosarul în format letric. Dosarele de candidatură pe suport de hârtie vor fi depuse în plic închis și sigilat, pe care se va menționa următorul text: „Candidatură ADMINISTRĂTOR A/B al Active Conexa S.A.”. Dosarul în format electronic. Dosarele de candidatură în format electronic se transmit la adresă de e-mail, guvernata: acx@aaas.gov.ro., cu mențiunea în subiectul mesajului a următorului text: „ADMINISTRĂTOR A/B, al Active Conexa S.A.” [Numele și Prenumele candidatului]. Reguli obligatorii pentru depunerea dosarelor de candidatură: Mesajele e-mail de depunere a dosarului în format electronic, cât și documentele atașate vor trebui să contină, în mod obligatoriu, numele și prenumele candidatului (de exemplu „CV Popescu Ion”) Formularele F1-F5 și CV-ul din dosarul în

format electronic vor fi transmise ca fișier de tip PDF (extensie .pdf), cât și ca fișier editabil (extensie .docx). Copiile documentelor solicitate vor fi scanate și transmise ca documente separate, având în titlu tipul documentului, numele și prenumele candidatului -de exemplu „Diploma licență Popescu Ion” sau „Extras REGES Popescu Ion”. Dosarele în format electronic NU vor fi transmise prin aplicția de transfer de fișiere (de ex: WeTransfer sau alte aplicații similare) în cazul în care dimensiunea dosarului depășește capacitatea mesajului, se vor transmite mai multe mesaje succesive numerotate. Dosarele în format electronic vor fi transmise până la aceeași dată stabilită pentru depunerea dosarului de candidatură în format fizic. Toate documentele prezentate în dosarul de candidatură vor fi în limba română. Documentele redactate într-o limbă străină se depun în copie certificată, însoțită de traducerea legalizată, efectuată de un traducător autorizat Pentru studiile efectuate în străinătate se vor pune echivalențele acestora, după caz. DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUȘTEREA CANDIDATURII. Dosarele de candidatură vor conține în mod obligatoriu următoarele documente: 1. Opis de documente (numai în dosarul pe suport de hârtie), 2. Curriculum vitae, 3. Adevănită medicală emisă de medicul de familie, eliberată de cel mult 30 de zile înainte de data depunerii dosarului; 4. Certificatul de cazier judiciar, în termenul de valabilitate; 5. Certificatul de cazier fiscal, în termenul de valabilitate; 6. Copii a. Copia actului de identitate; b. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate; c. Copia diplomei de licență sau echivalență; d. Copii ale diplomelor de absolvire a altor cicluri de studii universitare (dacă este cazul) -alte programe de licență, programe de master, doctorat, MBA. Nu se vor transmite copii ale diplomelor sau ale certificatelor de participare la programe de formare de scurtă durată; e. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (extras REGES/Revisal, copie carnet de muncă dacă este cazul), contracte de mandat management, adevănită eliberate de angajator, certificat constatator eliberat de ONRC, documente din care să reia rezultatele economice-financiare ale întreprinderii în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director, documente din care să reia că este autorizat ca auditor financiar și înregistrat în Registrul public electronic de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, din Spațiul Economic European sau din Elveția sau că deține experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public (dacă este cazul), alte documente însoțite prin semnătură și stampilă de emitent care să ateste contribuția directă a candidatului la îmbunătățirea performanțelor financiare ale societăților pe care le-a administrat/condus, dovada înscrisuri în corpul administratorilor de întreprinderi publice (dacă este cazul), etc. 7. Formulare a. F1 - Cererea de înscriere; b. F2 - Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar; c. F3 - Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor; d. F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal; e. F5 - Declarația de interes. Documentele necesare în procesul de selecție și nominalizare, precum și modelele de formulare se regăsește pe pagina de internet a Autorității publice tutelare -Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului, accesând secțiunea Guvernarea Corporativă și a Active Conexa S.A.: https://www.activeconexa.ro/. ALTE INFORMAȚII. A. Comunicarea cu candidații. Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin mijloace electronice. Lista lungă, listă scurtă și propunerile de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate; rezultatele obținute de candidați pe fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual în modalități descrise mai sus. b. Protecția datelor personale. Acest proces de recrutare și selecție descris în detaliu mai sus se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. Informații suplimentare se pot obține la sediul Autorității pentru Administrarea Activelor Statului(AAAS) din București, str.Cpt. Av.Alexandru Serbanescu, nr.50, Sector 1 sau la telefon 021.30.36.560.

ANUNȚ BURSA

LOCURI DE MUNCA-OFERTE

ANUNȚ se cere un inginer chimist calificat în domeniul chimiei organice și anume în domeniul de proiectare și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

IN UN ÎNTR-URMĂRIRE

12 ore!

anunțul de azi este mâine în ziar

ANUNȚ BURSA

anunțul de azi este mâine în ziar

în domeniul proiectării instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

de construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

SPITALUL Universitatii Medicinei din București, în cadrul Departamentului de Radiologie, are nevoie de un medic radiolog pentru activitatea de diagnostic și tratament în secțiunile de radiologie. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

ANUNȚ DE SELECȚIE PENTRU ÎNTR-URMĂRIRE SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

ADM. ÎNTR-URMĂRIRE SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

DIVERSE
SC. ÎNTR-URMĂRIRE SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

construcție și execuție a instalațiilor chimice și petroliere. Interesul să se adreseze la: **ADM. ÎNTR-URMĂRIRE** SA S.A. - Calea București nr. 147, etaj 4, sector 4, București. Tel: 0211.262.1234. E-mail: anunturi@adm.intr-urmurare.ro

LECTIE 5 POSTURI ADMINISTRATOR AL ACTIVE CONEXE

Forma de lucru:

Tipul activitatii: Curs de cursant

Actiunea:

Titlu activitate: Activitate de evaluare a candidatilor pentru functia de administrator al activelor conexe SA

ANUNT DE SELECTIE PENTRU DOCPAREA A 8 (OCHI) POSTURI DE ADMINISTRATOR AL SOCIETATII ACTIVE CONEXE SA

Se anunta ca societatea "ACTIVITATI CONEXE SA" este in proces de recrutare a 8 (OCHI) persoane pentru functia de Administrator al activelor conexe SA.

CONDITII DE ELIGIBILITATE PENTRU CANDIDATI

- 1. Sa fie cetatean român sau sa aibă drept de domiciliu în România.
- 2. Sa aibă vârsta cuprinsă între 18 și 65 de ani la data depunerii dosarului de candidatură.
- 3. Sa nu aibă o altă funcție în cadrul societății sau în cadrul altor societăți din grupul societății.
- 4. Sa nu aibă o altă funcție în cadrul altor societăți din grupul societății.
- 5. Sa nu aibă o altă funcție în cadrul altor societăți din grupul societății.
- 6. Sa nu aibă o altă funcție în cadrul altor societăți din grupul societății.
- 7. Sa nu aibă o altă funcție în cadrul altor societăți din grupul societății.
- 8. Sa nu aibă o altă funcție în cadrul altor societăți din grupul societății.
- 9. Sa nu aibă o altă funcție în cadrul altor societăți din grupul societății.
- 10. Sa nu aibă o altă funcție în cadrul altor societăți din grupul societății.

CONDITII SPECIFICE CARE TREBUIE SA FIE DEPLINITE DE CANDIDAT

1. Sa aibă o diplomă de studii superioare de nivel universitar în domeniul activitatii economice sau în domeniul activitatii economice.

2. Sa aibă o diplomă de studii superioare de nivel universitar în domeniul activitatii economice sau în domeniul activitatii economice.

ACTIVITATI DE EVALUARE

1. Activitatea de evaluare a candidatilor va fi realizată în două etape: o etapă de evaluare a dosarului de candidatură și o etapă de evaluare a performanțelor candidatilor în cadrul societății.

REZULTATALE DE EVALUARE A CANDIDATILOR DE SELECTIE

1. Rezultatele de evaluare a candidatilor de selectie vor fi comunicate candidatilor în termen de 10 zile de la finalizarea procesului de evaluare.

OPORTUNITATEA DE APLICARE

1. Candidatii pot aplica pentru functia de Administrator al activelor conexe SA până la data de 30.06.2016, ora 12:00.

CONDITII DE APLICARE PENTRU FUNCTIA DE CANDIDAT

1. Candidatii trebuie să depună dosarul de candidatură în format fizic și în format electronic.

CONDITII DE APLICARE PENTRU FUNCTIA DE CANDIDAT

1. Candidatii trebuie să depună dosarul de candidatură în format fizic și în format electronic.

CONDITII DE APLICARE PENTRU FUNCTIA DE CANDIDAT

1. Candidatii trebuie să depună dosarul de candidatură în format fizic și în format electronic.

ALTE INFORMATII

1. Pentru mai multe detalii privind procesul de recrutare, vă rugăm să consultați anunțul de selectie.

2. Pentru mai multe detalii privind procesul de recrutare, vă rugăm să consultați anunțul de selectie.

3. Pentru mai multe detalii privind procesul de recrutare, vă rugăm să consultați anunțul de selectie.

ANEXA - 2

ACTIVE CONEXE SA

MATRICE ÎNȚĂLĂ ACTIVE CONEXE SA

Criterii de selecție			Oblig. / Opț.	Pondere								Total	Total ponderat	Prag minim colectiv	Prag curent colectiv	
A. COMPETENȚE	1. Competențe specifice sectorului de activitate al societății	1.1 Capacitatea de a identifica și aplica trăsăturile pieței în care acționează societatea	Oblig.	1	3,6	3	3,2	1	3	4	3,6	4	25,4	25,4	60%	
		1.2 Capacitatea de a înțelege și aplica legislația națională și europeană din domeniul de activitate al societății	Oblig.	1	3,6	3,4	3	1	3	3,4	3	3,6	24	24	60%	
		1.3 Capacitatea de a identifica și valorifica oportunitățile de extindere pe piețele internaționale, prin adaptarea strategică a produselor și serviciilor companiei la cerințele și reglementările din alte țări	Oblig.	1	3	3	3	1	3	3,6	3	3	22,6	22,6	60%	
	2. Competențe profesionale de importanță strategică	2.1 Capacitatea de administrare eficientă și sustenabilă a resurselor fizice, financiare și informaționale ale organizației	Oblig.	1	3,8	3,4	3,6	1	3	4	3,6	3,8	26,2	26,2	60%	
		2.2 Capacitatea de a defini obiective clare, de a evalua mediul de afaceri și de a implementa strategii care să asigure dezvoltarea sustenabilă a companiei	Oblig.	1	3	3,4	3,6	1	3	3	3	3	23	23	60%	
		2.3 Capacitatea de a instaura o cultură organizațională bazată pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță	Oblig.	1	3	3,4	3,6	1	3	3	3	3	23	23	60%	
		2.4 Capacitatea de adaptare la noi contexte economice, tehnologice și legislative, precum și reziliență în fața provocărilor	Oblig.	1	3,4	3,8	3,6	1	3	4	3	3	24,8	24,8	60%	
		2.5 Capacitatea de înțelegere a principiilor de bază ale finanțelor corporative, de gestionare eficientă a costurilor și de identificare, evaluare și gestiune a riscurilor	Oblig.	1	3	3	4	1	3	3,8	3	3	23,8	23,8	60%	
		2.6 Capacitatea de a supraveghea procesul de implementare și dezvoltare a proceselor de digitalizare, utilizarea tehnologiilor avansate și integrarea acestora în operațiunile companiei	Oblig.	1	3	3	3	1	3	3,6	3	3	22,6	22,6	60%	

3. Competențe de guvernare corporativă	3.1 Capacitatea de a stabili și menține relații constructive și transparente cu partenerii sociali, inclusiv angajații, sindicatele, autoritățile și alte părți interesate relevante	Oblig .	1	3	3,8	3	1	3	3	3	3	22,8	22,8	60%
	3.2 Capacitatea de a aplica principiile de guvernare corporativă, în concordanță cu OUG nr. 109/2011	Oblig .	0,8	3	3	3	1	3	3	3	3	22	17,6	60%
4. Competențe sociale și personale	4.1 Comunicare instituțională la nivelul cerințelor postului	Oblig .	0,7											60%
	4.2 Capacitatea de a reprezenta societatea	Oblig .	1											60%
5. Experiență pe plan local și internațional	5.1 Absolvirea de studii de master, doctorat, MBA sau postuniversitare	Opt.	1	3	3	1,6	1	3	3	3	3	20,6	20,6	
	5.2 Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al societății	Opt.	1	4,6	4,6	4,6	1	4,6	2,6	2,2	4,6	28,8	28,8	
	5.3 Experiență în realizarea unor investiții sau proiecte în domeniul de activitate al societății	Opt.	1	3,8	2,2	3,8	1	2,2	2,6	3,8	3,8	23,2	23,2	
	5.4 Experiență în comunicarea și relația cu acționarii și/sau investitorii	Opt.	1	4,2	4,2	4,2	1	4,2	4,2	3,4	4,2	29,6	29,6	
	5.5 Experiență în formarea, coordonarea și dezvoltarea echipelor/colectivelor de personal și planificarea succesiunii în cadrul acestora	Oblig .	1	4,6	4,6	4,6	1	3,6	4,6	4,6	4,6	32,2	32,2	60%
	5.6 Experiență în domeniul audit, economic, contabilitate, financiar sau juridic, managementul riscului	Opt.	1	4,6	4,6	4,6	1	4,6	4,6	1,4	5	30,4	30,4	
	5.7 Experiență în domeniul de activitate al ACTIVE CONEXE SA	Opt.	1	4,8	3	4,6	1	3	3,4	2,6	4,8	27,2	27,2	
	5.8 Experiență în relația cu instituțiile europene	Opt.	1	2,2	2,2	2,2	1	2,2	2,2	2,2	4,6	18,8	18,8	
6. Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice	6.1 Capacitatea de a implementa și monitoriza politicile publice din domeniul de activitate al întreprinderii publice	Oblig .	0,5	3	3,8	3,4	1	3,4	3,4	3,4	3,4	24,8	12,4	60%

7. Aliniere cu scrisoarea de așteptări	7.1 Capacitatea de a prezenta obiectivele specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp (SMART), pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	Oblig .	1																	60%		
	7.2 Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective	Oblig .	1																		60%	
	7.3 Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia	Oblig .	1																			60%
	7.4 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp, care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională	Oblig .	1																			60%
	7.5 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp, care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară	Oblig .	1																			60%
	7.6 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii	Oblig .	1																			60%
	7.7 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp, care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice	Oblig .	1																			60%

		7.8 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp care răspund așteptărilor referitoare la reducerea creanțelor	Oblig .	1											60%
		7.9 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative	Oblig .	1											60%
		7.10 Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	Oblig .	1											60%
		7.11 Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și strategia de reducere/depășire a acestora	Oblig .	1											60%
B.TRĂSĂTURI		1.Reputație personală și profesională	Oblig .	1	5	3	5	5	5	5	5	38	38	60%	
		2.Integritate	Oblig .	1	5	5	5	5	5	5	5	40	40	60%	
		3.Independență	Oblig .	1	4,2	5	5	3,4	5	5	5	37,6	37,6	60%	
		4.Expunere politică	Oblig .	0,5	3	1	5	5	3	3	3	28	14	20%	
		5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig .	0,5										60%	
		6.Viziune	Oblig .	0,5										60%	
C. ALTE CRITERII		1.Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	Oblig .	1	1	5	5	5	5	5	5	36	36	100%	
		2. Înscireri în cazierul fiscal și judiciar	Oblig .	1	5	5	5	5	5	5	5	40	40	100%	
		3. Criterii de gen	Oblig .	1	5	5	5	5	5	5	5	40	40	100%	
		TOTAL			98,4	97,4	105,2	53,4	96,8	102	93,8	108,4			
		TOTAL PONDERAT			94,8	94,4	100,4	50,2	93	98,2	90	103,6			

ANEXA - 3

ACTIVE CONEXE SA

MATRICE FINALĂ ACTIVE CONEXE

Criterii de selecție		Oblig. / Opt	Pondere						Total	Total ponderat	Prag minim colectiv	Prag curent colectiv	
A. COMPETENȚE	1. Competențe specifice sectorului de activitate al societății	1.1 Capacitatea de a identifica și aplica trăsăturile pieței în care acționează societatea	Oblig.	1	2,80	3,00	4,00	3,40	4,00	17,20	17,20	60%	69%
		1.2 Capacitatea de a înțelege și aplica legislația națională și europeană din domeniul de activitate al societății	Oblig.	1	2,60	3,00	3,40	3,00	3,40	15,40	15,40	60%	62%
		1.3 Capacitatea de a identifica și valorifica oportunitățile de extindere pe piețele internaționale, prin adaptarea strategică a produselor și serviciilor companiei la cerințele și reglementările din alte țări	Oblig.	1	3,00	3,00	3,60	3,40	3,00	16,00	16,00	60%	64%
	2. Competențe profesionale de importanță strategică	2.1 Capacitatea de administrare eficientă și sustenabilă a resurselor fizice, financiare și informaționale ale organizației	Oblig.	1	2,60	3,00	4,00	3,40	3,60	16,60	16,60	60%	66%
		2.2 Capacitatea de a defini obiective clare, de a evalua mediul de afaceri și de a implementa strategii care să asigure dezvoltarea sustenabilă a companiei	Oblig.	1	2,60	3,00	3,00	3,00	3,00	14,60	14,60	60%	58%
		2.3 Capacitatea de a instaura o cultură organizațională bazată pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță	Oblig.	1	2,60	3,00	3,40	3,00	3,00	15,00	15,00	60%	60%
		2.4 Capacitatea de adaptare la noi contexte economice, tehnologice și legislative, precum și reziliență în fața provocărilor	Oblig.	1	3,40	3,00	4,00	3,00	3,00	16,40	16,40	60%	66%
		2.5 Capacitatea de înțelegere a principiilor de bază ale finanțelor corporative, de gestionare eficientă a costurilor și de	Oblig.	1	3,80	3,00	3,60	3,00	3,00	16,40	16,40	60%	66%

		identificare, evaluare și gestiune a riscurilor											
		2.6 Capacitatea de a supraveghea procesul de implementare și dezvoltare a proceselor de digitalizare, utilizarea tehnologiilor avansate și integrarea acestora în operațiunile companiei	Oblig.	1	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	16,00	16,00	60%	64%
3. Competențe de guvernanță corporativă		3.1 Capacitatea de a stabili și menține relații constructive și transparente cu partenerii sociali, inclusiv angajații, sindicatele, autoritățile și alte părți interesate relevante	Oblig.	1	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	15,00	15,00	60%	60%
		3.2 Capacitatea de a aplica principiile de guvernanță corporativă, în concordanță cu OUG nr. 109/2011	Oblig.	0,8	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	15,00	12,00	60%	60%
4. Competențe sociale și personale		4.1 Comunicare instituțională la nivelul cerințelor postului	Oblig.	0,7	3,40	2,60	5,00	3,00	4,00	18,00	12,60	60%	72%
		4.2 Capacitatea de a reprezenta societatea	Oblig.	1	3,00	2,60	5,00	2,60	4,00	17,20	17,20	60%	69%
5. Experiență pe plan local și internațional		5.1 Absolvirea de studii de master, doctorat, MBA sau postuniversitare	Opț.	1	1,40	3,00	3,00	3,00	3,00	13,40	13,40		54%
		5.2 Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al societății	Opț.	1	4,20	4,60	2,40	1,80	4,20	17,20	17,20		69%
		5.3 Experiență în realizarea unor investiții sau proiecte în domeniul de activitate al societății	Opț.	1	4,20	1,40	2,40	4,20	4,20	16,40	16,40		66%
		5.4 Experiență în comunicarea și relația cu acționarii și/sau investitorii	Opț.	1	4,20	4,60	4,20	3,00	4,20	20,20	20,20		81%
		5.5 Experiență în formarea, coordonarea și dezvoltarea echipelor/colectivelor de personal și planificarea succesiunii în cadrul acestora	Oblig.	1	4,20	3,00	4,20	4,20	4,20	19,80	19,80	60%	79%
		5.6 Experiență în domeniul audit, economic, contabilitate, financiar sau juridic, managementul riscului	Opț.	1	4,20	4,60	4,20	1,80	5,00	19,80	19,80		79%
		5.7 Experiență în domeniul de activitate al ACTIVE CONEXE SA	Opț.	1	4,20	1,40	3,00	1,80	4,60	15,00	15,00		60%

		5.8 Experiență în relația cu instituțiile europene	Opt.	1	1,80	1,40	1,80	1,80	4,20	11,00	11,00		44%
	6. Competențe și restricții specifice funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice	6.1 Capacitatea de a implementa și monitoriza politicile publice din domeniul de activitate al întreprinderii publice	Oblig.	0,5	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	15,00	7,50	60%	60%
7. Aliniere cu scrisoarea de așteptări		7.1 Capacitatea de a prezenta obiectivele specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp (SMART), pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	Oblig.	1	2,00	2,40	4,60	1,80	4,00	14,80	14,80	60%	59%
		7.2 Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective	Oblig.	1	2,00	2,60	5,00	2,00	4,00	15,60	15,60	60%	62%
		7.3 Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia	Oblig.	1	2,00	1,80	4,00	2,00	4,00	13,80	13,80	60%	55%
		7.4 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp, care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională	Oblig.	1	2,00	2,60	4,00	2,00	3,00	13,60	13,60	60%	54%
		7.5 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp, care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară	Oblig.	1	1,80	2,60	4,00	1,80	3,40	13,60	13,60	60%	54%
		7.6 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp care	Oblig.	1	2,00	1,80	4,00	2,00	3,00	12,80	12,80	60%	51%

	răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii												
	7.7 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp, care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice	Oblig.	1	2,00	1,80	4,00	1,80	3,40	13,00	13,00	60%	52%	
	7.8 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp care răspund așteptărilor referitoare la reducerea creanțelor	Oblig.	1	2,00	2,00	4,00	1,80	3,40	13,20	13,20	60%	53%	
	7.9 Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative	Oblig.	1	2,00	1,80	4,00	2,00	3,00	12,80	12,80	60%	51%	
	7.10 Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	Oblig.	1	2,00	1,80	4,00	2,00	3,00	12,80	12,80	60%	51%	
	7.11 Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și strategia de reducere/depășire a acestora	Oblig.	1	2,00	2,00	4,00	2,00	4,00	14,00	14,00	60%	56%	
B.TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	25,00	25,00	60%	100%	
	2.Integritate	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	25,00	25,00	60%	100%	
	3.Independență	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	25,00	25,00	60%	100%	
	4.Expunere politică	Oblig.	0,5	5,00	3,00	3,00	3,00	5,00	19,00	9,50	20%	76%	
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	0,5	4,20	3,40	5,00	3,80	5,00	21,40	10,70	60%	86%	

	6.Viziune	Oblig.	0,5	2,60	3,20	5,00	3,00	4,40	18,20	9,10	60%	73%
C. ALTE CRITERII	1.Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	25,00	25,00	100%	100%
	2. Inscriseri în cazierul fiscal și judiciar	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	25,00	25,00	100%	100%
	3. Criterii de gen	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	25,00	25,00	100%	100%
	TOTAL			133,80	128,00	165,80	125,40	162,20				
	TOTAL PONDERAT			124,78	120,32	155,70	117,50	151,70				